муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательное школа №16 с углубленным изучением отдельных предметов имени Владимира Петровича Шевалева»

**План обеспечения объективности оценочных процедур на 2021-2022 уч.год**

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **Разработка нормативной базы** | | | |
| 1 | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА | Октябрь | Зам.директора |
| 2 | Размещение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР, ГИА на сайте школы | Октябрь | Ответственный за ведение сайта |
| 3 | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА | В течение года | Ответственный за ведение сайта |
| **Мониторинг качества образования** | | | |
| 1 | Внутренний контроль образовательных результатов | По графику | Зам.директора, учителя-предметники |
| 2 | Внешние оценочные процедуры | Декабрь - июнь | Зам.директора, учителя-предметники |
| **Анализ результатов** | | | |
| 1 | Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению | Декабрь-январь | Зам.директора учителя-предметники |
| 2 | Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации | Январь | Зам.директора |
| 3 | Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур | Февраль | Зам.директора |
| 4 | Разработка планов индивидуальной | Ноябрь | Учителя- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА | | предметники |
| 5 | Анализ итогов по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2020-2021 уч.год | Август | Директор |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1 | Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ОКО | Октябрь | Зам.директора |
| 2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ | По итогам каждой четверти | Зам.директора |
| 3 | Контроль по предварительной успеваемости. | По итогам каждой четверти | Зам.директора |
| 4 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | 1 раз в квартал | Администрация |
| 5 | Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя-предметники |
| 6 | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021году | В течение года | Зам.директора |
| 7 | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР | Ноябрь | Зам.директора |
| 8 | Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся). | В течение года | Учителя-предметники |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Проведение предметных недель | Февраль-апрель | Учителя-предметники |
| 10 | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах | В течение года | Учителя-предметники |
| 11 | Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы | В течение года | Зам.директора |
| 12 | Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР | По плану педагога – психолога | Педагог – психолог |
| 13 | Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах по итогам ВПР 2021 года | В течение всего периода | Зам.директора |
| 14 | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников | В течение всего периода | заместитель директора |
| 15 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер | 1 раз в квартал | Администрация |
| **Работа с учащимися** | | | |
| 1 | Ознакомление с порядком проведения ОГЭ, ВПР | Октябрь, январь | Замдиректора |
| 2 | Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе | Октябрь, декабрь, март | Учителя-предметники |
| 3 | Проведение тренировочных работ ВПР | Февраль | Учителя-предметники |
| 4 | Коррекционная работа по результатам административных КР Групповые и индивидуальные консультации для учащихся | В течение года | Учителя-предметники |
| 5 | Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения | В течение года | Учителя-предметники, администрация школы, педагог-психолог |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Проведение входного контроля знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. | Октябрь-ноябрь | Зам.директора |
| 7 | Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах. | Согласно плану внутришкольного контроля на 2021-2022 уч.год | Администрация, классные руководители, учителя предметники |
| 8 | Индивидуальная и групповая работа с учащимися педагогом-психологом. | В течение учебного года | педагог-психолог |
| 9 | Разработка рекомендаций психолога педагогам школы по работе с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению. | Октябрь | педагог-психолог |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР | В течение года | Зам.директора |
| 2 | Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам» | В течение года | Зам.директора |
| 3 | Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | Январь февраль | Классные руководители |
| 4 | Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции. | В течение года | Зам.директора |
| 5 | Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование». | Январь | Зам.директора |
| **Информационно-методическая работа** | | | |
| 1 | Обеспечение актуальными | В течение | Зам.директора, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | методическими материалами по ВПР, ГИА | года | учителя-предметники |
| 2 | Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г | По графику проведения | Зам.директора |
| 3 | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ. | До 01 сентября 2021г. | Учителя-предметники |
| 4 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.<br>Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.<br>Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей | Февраль 2022г. | Учителя-предметники |
| 5 | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» | | Учителя-предметники |
| 6 | Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | | Администрация |